

STADSSCHOUWBURG VELSEN

Vacature | Organisatie: **Stadsschouwburg Velsen** | Functie: **Medewerker Communicatie & Publiciteit** | Plaats: **Velsen** | Omvang: **0,66 fte** | Sluitingsdatum: 30 november 2018

De Stadsschouwburg Velsen is een gerenommeerd theater dat inmiddels 80 jaar bestaat. Jaarlijks bezoeken circa 75.000 bezoekers het theater. De theaterprogrammering is breed en varieert van musical tot toneel en van cabaret tot muziek. Naast het professionele aanbod is de Stadsschouwburg Velsen ook een thuishaven voor veel lokale theatermakers.

De Stadsschouwburg Velsen bestaat uit een klein team van zo'n 16 vaste medewerkers, aangevuld met oproepkrachten en vrijwilligers in de horeca & publieksservice.

Stadsschouwburg Velsen is op korte termijn op zoek naar een:

Medewerker Communicatie & Publiciteit

(m/v 24 uur)

Functieomschrijving

De medewerker Communicatie en Publiciteit is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het communicatie jaarplan, dat is afgestemd op het marketingbeleid. Belangrijkste doel hierbij is het genereren van kaartverkoop binnen gedifferentieerde publieksgroepen.

De medewerker (mede) verantwoordelijk voor:

- het (laten) verrichten van onderzoek en het signaleren van behoeften van (nieuw) publiek en trends in de markt
- het analyseren, interpreteren en rapporteren van en over de database en CRM gegevens ten behoeve van een optimale bewerking van de markt en haar publieksgroepen
- het vertalen van de marketingstrategie naar een communicatie jaarplanning met relevante en creatieve marketingcampagnes en –acties ten behoeve van kaartverkoop en zaalbezetting of algemene positionering
- het (laten) uitvoeren en coördineren van diverse (online) marketingcampagnes en – acties, met een effectieve en relevante inzet van online en social media kanalen

- het persbeleid, de inzet van pers campagnematig en/of positionering, onderhoudt in overleg met hoofd marketing contacten met lokale, regionale en landelijke pers, publieks- en andere relatiegroepen (zoals gezelschappen en impresariaten)
- het bedenken, organiseren en schrijven van creatieve content (tekst, video en beeld) voor campagnes, online media etc.
- de doorontwikkeling en optimalisatie van de website
- het meten, monitoren en evalueren van online acties en campagnes (o.a. via Ticketmatic, Google analytics etc)
- het rapporteren over marketingactiviteiten, effectiviteit, kaartverkoop, zaalbezetting en bezoekgedrag
- de interne communicatie (bijvoorbeeld over marketingactiviteiten en interne periodieke nieuwsbrief)

Van de medewerker wordt verwacht dat voorstellingen met regelmaat bijgewoond worden. Regiediensten tijdens evenementen/voorstellingen kunnen onderdeel van de functie uitmaken.

De medewerker communicatie & publiciteit werkt nauw samen met de artistiek directeur en hoofd marketing, als ook met de medewerker communicatie /customer service. Heeft extern contact met producenten en impresariaten, de diverse media en de NTK.

We bieden

Een parttime functie in een van de leukste theaters van Noord-Holland met mogelijkheid tot uitbreiding. De salariëring is volgens CAO Nederlandse Podia (schaal 6). In verband met de regiediensten kunnen onregelmatige werktijden gevraagd worden.

We zoeken

Iemand die toe is aan een tweede stap in zijn /haar loopbaan, die nog door wil groeien en enige jaren werkervaring in online marketing & communicatie met zich meebrengt. Meer specifiek zoeken we iemand met:

- HBO/WO werk- en denkniveau (bij voorkeur een opleiding in de richting van communicatie en marketing)
- ervaring met online marketing, communicatie en media en de doorontwikkeling en optimalisatie hiervan
- uitstekende schriftelijke en communicatieve vaardigheden in de Nederlandse en Engelse taal, sterk in schrijven van creatieve en commerciële teksten
- een focus op klant- en markt
- ervaring met aansturen van externe leveranciers

- ervaring in projectmatig werken en meerdere projecten naast elkaar begeleiden
- goede kennis van de Microsoftapplicaties (Word, Excel, Outlook) en marketingtools (CMS, Mailchimp, Google Analytics, Photoshop etc)
- beschikking over de volgende vaardigheden en eigenschappen: resultaatgericht, samenwerking, zelfstandig in werken en denken, creatief/out-of-the-box denken, communicatief, overtuigingskracht, prioriteiten stellen, analytisch, organisatiesensitiviteit, representatief
- affiniteit met theater

Reageren

Ben jij die creatieve communicatieman/vrouw met een hands-on mentaliteit die met veel enthousiasme de communicatie en publiciteit van Stadsschouwburg Velsen op zich wil nemen? Mail dan je sollicitatie voorzien van je motivatie en werkervaring voor 30 november 2018 naar vacature@stadsschouwburgvelsen.nl Voor vragen over de functie kun je contact opnemen met Babette Molenaar via: vacature@stadsschouwburgvelsen.nl. De gesprekken staan gepland in de weken van 3 en 10 december. Graag alleen reageren als je aan de functie-eisen voldoet!

Kijk voor meer informatie op www.stadsschouwburgvelsen.nl/vacatures